

OGŁOSZENIE

Konkurs Ofert

podstawa prawna

Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018.2190 t.j. z dnia 2018.11.23 ze zm.) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2018.1510 t.j. z dnia 2018.08.08 ze zm.)

1) **Nazwa i siedziba Udzielającego zamówienia:** Beskidzkie Centrum Onkologii – Szpital Miejski im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej przy ul. Wyzwolenia 18

2) **Dotyczy:** udzielenie zamówienia na udzielanie w określonym zakresie świadczeń zdrowotnych, **KOD: 2019-LAB-1**

rodzaj: ambulatoryjne świadczenia zdrowotne

zakres: badania diagnostyczne laboratoryjne

przedmiot zamówienia: badania diagnostyczne laboratoryjne z podziałem na poszczególne zadania

Zad. 1. Badania mikrobiologiczne – bakteriologicalia, mykologia, kontrola czystości łoża i boks do rozpuszczania cytostatyków

Zad. 2. Infekcje

Zad. 3. Infekcje - PMR

Zad. 4. Badania wykonywane metodami biologii molekularnej/genetycznymi (pakiet paneli dodatkowych)

Zad. 5. Badania w zakresie monitorowania leków przeciwpadaczkowych nowej generacji

Zad. 6. Monitorowanie leczenia boreliozy

Zad. 7. Pozostałe (pakiet)

(Kody CPV: 85000000-9 - Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej, 85145000-7 - Usługi świadczone przez laboratoria medyczne)

3) W konkursie ofert mogą brać udział Oferenci będący podmiotami - Przyjmującymi zamówienie - w rozumieniu obowiązujących przepisów ustawy o działalności leczniczej akceptujący warunki realizacji zamówienia oraz wymagania ustalone przez Udzielającego zamówienie i spełniający kryteria określone w dokumentach konkursowych (ogłoszeniu konkursowym, szczegółowych warunkach konkursu ofert – SWKO, załącznikach i in.)

4) **Informacje** o przedmiocie konkursu ofert oraz **SWKO** zainteresowani Oferenci mogą **pobierać** bezpłatnie:

- ze strony internetowej <http://www.onkologia.bielsko.4bip.pl> zakładka **Zamówienia Publiczne >> Konkurs Ofert** albo
- w godz. od 8.00 do 14.00 w siedzibie Udzielającego zamówienia przy ulicy Wyzwolenia 18, pok. 5 tel. (33) 498-41-53

5) **Miejsce i termin składania ofert:**

- **Termin:** do **2019 -03- 18** do godz. 14.00
- **Miejsce:** sekretariat Dyrekcji Udzielającego zamówienia w Bielsku-Białej przy ul. Wyzwolenia 18 (osobiście albo pocztą, albo kurierem)
- Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie oznaczonej w sposób opisany w SWKO. Oferta, która wpłynie do Udzielającego zamówienia po upływie terminu składania ofert - decyduje data otrzymania oferty przez Udzielającego zamówienia - niezależnie od formy, w jakiej Oferent składa ofertę (poczta/kurier/osobiście) zostanie odesłana bez otwierania na adres zwrotny.

6) **Miejsce i termin otwarcia ofert:**

- **2019 -03- 19** o godz. 7.30 w siedzibie Udzielającego zamówienia w Bielsku - Białej przy ul. Wyzwolenia 18.

7) **Miejsce i termin ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert:**

Termin związania ofertą - 30 dni rozpoczynających swój bieg od ostatniego dnia terminu przewidzianego dla składania ofert. Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w miejscu prowadzenia postępowania, nie później niż w terminie związania ofertą.

8) **Informacja o możliwości składania protestów, odwołań i skargi:**

Oferentom przysługuje prawo skorzystania ze środków odwoławczych i skargi dotyczących postępowania konkursowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w związku z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

9) **Przewidywany okres obowiązywania umowy: od 1 kwietnia 2019 r. do 31 grudnia 2021 r.**

10) **Szacunkowa liczba umów z Przyjmującymi zamówienie: 1 do 7 umów** (1 wykonawca dla każdego zadania. Oferent może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.)

Przyjmujący zamówienie (oferent) musi dysponować wystarczającym potencjałem technologicznym, diagnostycznym i kadrowym pozwalającym na realizację zamówienia w zakresie wybranego zadania zgodnie z przewidzianą przez Udzielającego zamówienie szacunkową wielkością zapotrzebowania, obowiązującymi standardami realizacji świadczeń i spełniającym wymagania wynikające z przepisów prawa oraz zobowiązuje się w okresie realizacji zamówienia do utrzymania minimalnej liczby osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych w rozumieniu zapisów Art. 27. ust. 4 pkt 3 *Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej* oraz pozostałego potencjału, odpowiednio w ilości i na poziomie zapewniającym zachowanie ciągłości udzielania i zabezpieczenie wykonania przedmiotowych świadczeń w pełnym zakresie.

Zatwierdził:

2019 -03- 06

DYREKTOR
Beskidzkiego Centrum Onkologii
- Szpitala Miejskiego
im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej
lek.med. Lech Wedrychowicz
Udzielający zamówienia

Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert (SWKO)
KOD POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO: 2019-LAB-1

Rozdział I: Nazwa oraz adres podmiotu ogłaszającego konkurs – Udzielającego zamówienia:

Beskidzkie Centrum Onkologii – Szpital Miejski im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Wyzwolenia 18
Tel. (033) 816-43-70, Fax (033) 816-44-01
www.onkologia.bielsko.pl

Rozdział II: Przedmiot postępowania konkursowego, podstawa prawna: określono w ogłoszeniu konkursowym.

Rozdział III: Szczegółowy opis przedmiotu konkursu: określono w dalszej części SWKO lub pozostałych dokumentach konkursowych.

Rozdział IV: Oferty częściowe i wariantowe

1. Przedmiot zamówienia objęty niniejszym postępowaniem konkursowym został podzielony na zadania. Udzielający zamówienia dopuszcza składanie ofert częściowych, przy czym samodzielną częścią przedmiotu zamówienia niniejszego postępowania konkursowego stanowiącą odrębną zamkniętą całość i umożliwiającą wykonanie części zamówienia jest zadanie. W ramach danego zadania należy zaoferować wszystkie wymienione w nim pozycje (badania). Nie wypełnienie którejkolwiek pozycji w ramach wybranego zadania będzie skutkowało odrzuceniem oferty na to zadanie.
2. Każdy Oferent może złożyć 1 ofertę, w której może zaoferować realizację dowolnej ilości zadań.
3. Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Złożenie oferty wariantowej będzie skutkowało jej odrzuceniem.

Rozdział V: Warunki uprawniające do udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty wymienione w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, które spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności oraz czynności objętych zakresem przedmiotu zamówienia, w tym:
 - wykonują działalność w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz wymagania konkursowe stawiane Oferentom określono w pozostałych dokumentach konkursowych (ogłoszenie, załączniki).
3. Ocena spełnienia określonych wyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Oferenta dokumentów wymienionych w **Rozdziale VII SWKO**.
4. Oferent, który nie spełni warunków uprawniających do udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

Rozdział VI: Warunki dotyczące treści oferty oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków

1. Oferenci ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia oferty, której treść odpowiada treści SWKO, tzn. spełniającej wszelkie wymagania co do treści oraz formy oferty określone w SWKO.
2. W szczególności Oferenci zobowiązani są do:
 - a) złożenia oferty na realizację świadczeń zgodnych co do zakresu i warunków ich wykonywania z przedmiotem zamówienia określonym w SWKO,
 - b) potwierdzenia, iż zapoznali się z treścią ogłoszenia o konkursie, szczegółowymi warunkami postępowania konkursowego oraz warunkami realizacji zamówienia (projektem umowy) określonymi w SWKO, oraz że akceptują je bez zastrzeżeń i zobowiązują się do zawarcia umowy o świadczenia zdrowotne na warunkach i w terminie określonym przez Udzielającego zamówienia,
 - c) złożenia wszystkich dokumentów wymienionych w treści SWKO.
3. Ocena spełnienia określonych wyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Oferenta dokumentów określonych w treści SWKO.
4. Oferta, która nie spełni warunków dotyczących treści oferty określonych w SWKO zostanie odrzucona.

Rozdział VII: Dokumenty, które należy złożyć w postępowaniu

Obowiązkowe:

- 1/ Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- 2/ wypełniony formularz cenowy (załącznik nr 2 B), w formie o której mowa w pkt 2. 3 załącznika nr 1 do SWKO,
- 3/ kopia dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (np.: polisa) wraz z oświadczeniem (*treść oświadczenia została zawarta w treści załącznika nr 1 do SWKO*), że ubezpieczenie to będzie kontynuowane przez cały okres realizacji zamówienia,
- 4/ (**dotyczy wyłącznie ofert w zakresie zad. 1**) kopia dokumentu (certyfikat, zaświadczenie itp.) potwierdzającego udział laboratorium w programach zewnętrznej kontroli jakości badań laboratoryjnych organizowanych przez Centralny Ośrodek Badań Jakości w Diagnostyce Mikrobiologicznej,
- 5/ referencje, o których mowa w Rozdziale X SWKO,

Dodatkowe (nieobowiązkowe):

- 6/ (*jeżeli dotyczy*) kopie właściwych pełnomocnictw np. do reprezentowania, występowania, zawierania umów w imieniu oferenta, w szczególności do podpisywania/poświadczania dokumentów składających się na ofertę lub innych składanych w toku postępowania.

Nie powinno się dołączać do oferty - innych niż określone w pkt 1 do 6 - dokumentów.

Rozdział VIII: Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta winna być sporządzona i złożona zgodnie z SWKO.
3. W szczególności oferta winna być kompletna, tzn. zawierać wszystkie wymagane dokumenty.
4. Wszystkie wymagane w postępowaniu konkursowym kopie dokumentów winny być złożone w formie poświadczonej przez Oferenta za zgodność z oryginałem kserokopii (wymaga się podpisania bądź poświadczania każdej zapisanej strony dokumentu), jeżeli w treści SWKO nie została zastrzeżona forma szczególna.
5. Forma poświadczania za zgodność z oryginałem: pieczętka i podpis Oferenta, data oraz napis: *“za zgodność z oryginałem”* lub równoznaczny. W przypadku braku poświadczania składanych dokumentów, szczególnie w sytuacji mogącej budzić uzasadnione wątpliwości Udzielającego zamówienia co do wiarygodności złożonych dokumentów, Oferent może zostać wezwany do ich uzupełnienia lub złożona oferta może zostać przez Udzielającego zamówienie odrzucona.
6. Wymagane przez Udzielającego zamówienia załączniki, których wzory dołączono do SWKO należy sformułować i wypełnić ściśle wg oznaczonych wzorów, bez pozostawiania nie wypełnionych miejsc.
7. Dokumenty składające się na ofertę winny być, pod rygorem nieważności, sporządzone na komputerze lub inną trwałą techniką oraz podpisane przez Oferenta lub osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta na podstawie dokumentu potwierdzającego dopuszczenie do występowania w obrocie prawnym bądź na podstawie stosownego pełnomocnictwa, którego oryginał, kopię na prawach oryginału bądź notarialnie poświadczoną kopię należy dołączyć do oferty.
8. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być sporządzone w języku polskim lub złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być dokonane w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, a ponadto parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną.
10. Wymienione w Rozdziale VII dokumenty proszę złożyć we wskazanej w Rozdziale VII kolejności.
11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Oferent ma wolę zastrzeżenia do wyłącznej wiadomości Udzielającego zamówienia należy przedstawić w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa – informacje zastrzeżone do wyłącznej wiadomości Udzielającego zamówienia”.
12. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej zamkniętej kopercie.

13. Proszę opisać kopertę w podany poniżej sposób:

Dane oferenta:

E-mail kontaktowy (czytelnie):

Telefon kontaktowy:

Faks kontaktowy (opcjonalnie):

Udzielający zamówienia: **BCO – SM**

Nazwa (firma) Oferenta:

Adres:

oraz napis na kopercie:

**“Oferta KOD: 2019-LAB-1
NIE OTWIERAĆ”**

14. Jeżeli oferta zostanie opakowana, zabezpieczona lub oznaczona w inny sposób niż powyżej opisany, Udzielający zamówienia nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, a także przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

15. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i doręczeniem oferty.

Rozdział IX: Zmiana i wycofanie oferty

1. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być dokonane w sposób przewidziany dla przygotowania oferty, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. W przypadku zmiany oferty - dokumenty zmieniające treść oferty, natomiast w przypadku wycofania oferty - powiadomienie o wycofaniu oferty, należy umieścić w nieprzeźroczystej zamkniętej kopercie opisanej, jak w **Rozdziale VIII pkt 13 SWKO** oraz dodatkowo odpowiednim napisem „**Zmiana oferty**” lub „**Wycofanie oferty**”.

Rozdział X: Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

1/ Porównanie ofert w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej będzie się odbywać według kryteriów wyboru ofert:

a) **pozacenowych** kryteriów wyboru ofert określonych w art. 148 ust. 1 *Ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych*:

- na podstawie spełnienia podstawowych kryteriów udziału w postępowaniu i wymagań stawianych oferentom określonych w dokumentach konkursowych,
- biorąc pod uwagę, że Udzielający zamówienia prowadzi złożoną diagnostykę laboratoryjną i Oferent musi zapewnić dostateczne gwarancje, że dysponuje wystarczającym doświadczeniem, potencjałem technologicznym, diagnostycznym i kadrowym pozwalającym na realizację zamówienia zgodnie z przewidzianą przez Udzielającego zamówienia szacunkową wielkością zapotrzebowania, obowiązującymi standardami realizacji świadczeń i spełniającym wymagania wynikające z przepisów prawa oraz, że w okresie realizacji zamówienia utrzyma minimalną liczbę osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych w rozumieniu zapisów Art. 27. ust. 4 pkt 3 *Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej* oraz pozostały potencjał, odpowiednio w ilości i na poziomie zapewniającym zachowanie ciągłości udzielania i zabezpieczenie wykonania przedmiotowych świadczeń w pełnym zakresie, **na podstawie złożonej przynajmniej 1 referencji z ostatnich 3 lat** wystawionej Oferentowi wyłącznie przez podmioty wykonujące działalność leczniczą w rodzaju: stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne - szpitalne, tj. szpitale w rozumieniu „*świadczeniodawców systemu podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej*”, o których mowa w art. 951. *Ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych*, udzielające świadczeń zdrowotnych (sprawujące opiekę nad pacjentem oraz realizujące diagnostykę i leczenie pacjentów), których wykonywana działalność lecznicza ma charakter kompleksowy lub wieloprofilowy lub wielospecjalistyczny wg zasady:

***warunek 1 referencji dla zadania nr 1:**

a/ referencje muszą dotyczyć wykonywania przez laboratorium Oferenta badań w zakresie zgodnym albo zbliżonym do zakresu badań objętych zadaniem, co powinno być zaznaczone w ich treści (badania „mikrobiologiczne”, „bakteriologiczne” lub inne równoważne sformułowania)

b/ referencje muszą być wystawione przez:

- 1/ szpitale III stopnia lub
- 2/ szpitale onkologiczne, lub pulmonologiczne, lub
- 3/ szpitale pediatryczne, lub
- 4/ szpitale ogólnopolskie,

***warunek 1 referencji dla zadań nr 2 – 7:**

a/ referencje muszą być wystawione przez:

- 1) szpitale I stopnia lub
- 2) szpitale II stopnia, lub
- 3) szpitale III stopnia, lub
- 4) szpitale onkologiczne, lub pulmonologiczne, lub
- 5) szpitale pediatryczne, lub
- 6) szpitale ogólnopolskie.

***warunek 2 referencji dla wszystkich zadań:**

referencje muszą być wystawione dla laboratorium Oferenta w lokalizacji, w której wykonywane będą badania, co musi być wyraźnie zaznaczone w treści referencji. Referencje ogólne od kontrahentów, dot. generalnej współpracy z przedsiębiorstwem Oferenta bez wskazanej lokalizacji laboratorium albo referencje laboratoriów Oferenta w lokalizacjach innych niż lokalizacja, w której wykonywane będą badania nie będą brane pod uwagę.

Celem uznania referencji za spełniające wymagania postępowania konkursowego muszą zostać **spełnione łącznie warunek 1 referencji i warunek 2 referencji** określone powyżej.

b) całkowitych cen brutto realizacji zamówienia danego zadania przez Oferentów.

W ramach poszczególnych zadań, ceny podane przez Oferentów zostaną uszeregowane w kolejności od najniższej do najwyższej.

2/ Za **najkorzystniejszą** ofertę w ramach danego zadania zostanie uznana oferta z **najniższą ceną przy jednoczesnym** spełnieniu przez oferenta kryteriów określonych w pkt 1 lit. a.

3/ Udzielający zamówienia wybierze **jedną ofertę dla każdego zadania**.

Rozdział XI: Wymogi dodatkowe dotyczące ceny za przedmiot zamówienia

Oferent winien zaoferować ceny jednoznaczne i ostateczne, uwzględniając w cenie oferty wszystkie przewidywane koszty realizacji zamówienia, które mają wpływ na cenę oferty.

1. Cena oferty winna być wartością brutto wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Rozliczenia między Udzielającym zamówienia a Oferentem będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej. Udzielający zamówienia nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XII: Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umów

1. Szczegółowe warunki umowy w przedmiocie udzielania świadczeń zdrowotnych zostały zawarte we **wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWKO**. Udzielający zamówienia wymaga by wybrany Oferent zawarł z Udzielającym zamówienia umowę o udzielenie zamówienia na warunkach podanych we wzorze umowy.

Rozdział XIII: Informacja o sposobie porozumiewania się z Oferentami

W toku prowadzonego postępowania konkursowego, jeżeli zachodzi taka konieczność, Udzielający zamówienia przekazuje Oferentom informacje dotyczące prowadzonego postępowania w głównej mierze poprzez **zamieszczanie informacji i komunikatów na stronie internetowej Udzielającego zamówienia** - w miejscu, w którym zamieszczone jest ogłoszenie o konkursie wraz z SWKO oraz

równoległe na **tablicy ogłoszeń** - w miejscu prowadzenia postępowania. Oferenci, celem uzyskiwania bieżących informacji m. in. o wprowadzanych zmianach lub ważnych zdarzeniach oraz celem monitorowania aktualnego statusu postępowania konkursowego, powinni we własnym zakresie i na bieżąco śledzić ewentualne komunikaty mogące pojawiać się na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

W przypadku:

1/ Oświadczeń i zawiadomień dotyczących lub adresowanych do poszczególnych oferentów:

a/ Oświadczenia i zawiadomienia Oferenci przekazują Udzielającemu zamówienia na piśmie.

b/ Oświadczenia i zawiadomienia przekazane przez Oferentów za pomocą faksu będą uważane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Udzielającego zamówienia w godzinach urzędowania sekretariatu (7:00 – 14:35) przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

c/ Oświadczenia i zawiadomienia będą przekazywane Oferentom przez Udzielającego zamówienia drogą elektroniczną na wskazany kontaktowy adres e-mail za pomocą wiadomości z potwierdzeniem doręczenia lub faksem lub na piśmie.

2/ Indywidualnego wyjaśnienia SWKO

a/ Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia na piśmie o wyjaśnienie treści SWKO. Udzielający zamówienia udzieli wyjaśnień Oferentowi drogą elektroniczną na wskazany kontaktowy adres e-mail za pomocą wiadomości z potwierdzeniem doręczenia lub faksem lub na piśmie, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SWKO wpłynie do Udzielającego zamówienia na mniej niż 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Po tym terminie Udzielający zamówienia nie będzie odpowiadał na zapytania.

b/ Udzielający zamówienia zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na tablicy informacyjnej oraz swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

3/ Informacji o zmianach w SWKO

a/ W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. doprecyzowanie zapisów lub korekta błędów pisarskich, rachunkowych oraz innych oczywistych omyłek) Udzielający zamówienia może w każdym czasie, lecz nie mniej niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWKO. Udzielający zamówienia umieści informację o wprowadzonych do SWKO zmianach na tablicy ogłoszeń i na swojej stronie internetowej.

b/ Dodatkowo, w przypadku wystąpienia takiej konieczności tj. w sytuacji wprowadzenia przez Udzielającego zamówienia istotnych zmian w treści SWKO mogących mieć wpływ na wyniki przyszłej oceny złożonych już ofert np. wprowadzania ważnych zmian do formularza ofertowego, Udzielający zamówienia może poinformować poszczególnych Oferentów, którzy złożyli już oferty, o takiej sytuacji drogą elektroniczną za pomocą wiadomości z potwierdzeniem doręczenia lub faksem lub na piśmie.

4/ Informacji o przedłużeniu terminu składania ofert

a/ Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, szczególnie jeżeli w wyniku zmian w SWKO niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Udzielający zamówienia zamieści na tablicy ogłoszeń oraz na swojej stronie internetowej.

b/ W przypadku przedłużenia terminu składania ofert wszelkie prawa i zobowiązania Udzielającego zamówienia oraz Oferenta odnoszące się do pierwotnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

5/ Informacji o unieważnieniu postępowania konkursowego albo o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego

Informację o unieważnieniu postępowania konkursowego albo o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego Udzielający zamówienia zamieści na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej.

6/ Informacji o wniesieniu protestu lub odwołania

a/ W przypadku wniesienia przez Oferenta **protestu** – Oferent składa protest na piśmie, a Udzielający zamówienia udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest oraz niezwłocznie zamieszcza informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu na tablicy ogłoszeń w miejscu prowadzenia postępowania konkursowego i na swojej stronie internetowej.

b/ W przypadku wniesienia przez Oferenta **odwołania** dotyczącego rozstrzygnięcia postępowania - Oferent wnosi pisemne odwołanie, a Udzielający zamówienia po rozpatrzeniu odwołania udziela składającemu odwołanie pisemnej odpowiedzi uwzględniającej lub oddalającej odwołanie oraz zamieszcza informację o wniesieniu odwołania i odpowiedzi zawierającej stanowisko Udzielającego zamówienia na tablicy ogłoszeń w miejscu prowadzenia postępowania konkursowego i na swojej stronie internetowej.

Rozdział XIV: Wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z Oferentami

Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Oferentami jest Inspektor – Mirosław Kasperek (33) 498 41 53.

Rozdział XV: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: określono w ogłoszeniu konkursowym.

Rozdział XVI: Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca będzie związany ofertą do upływu terminu określonego w pkt 1.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XVII: Informacje dotyczące wadium

1. Udzielający zamówienia nie wymaga od Oferentów wniesienia wadium.

Rozdział XVIII: Informacje dotyczące otwarcia, badania i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Podczas otwarcia ofert Udzielający zamówienia poda ilość złożonych ofert, nazwy (firmy) oraz adresy Oferentów.

3. W toku badania i oceny ofert Udzielający zamówienia może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie udzielenie przez Oferenta wyjaśnień w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie, szczególnie jeżeli są one istotne dla oceny oferty, może skutkować odrzuceniem oferty.
4. W toku badania i oceny ofert Udzielający zamówienia może żądać od Oferentów w przypadku nie złożenia przez Oferenta stosownych dokumentów lub oświadczeń uzupełnienia braków formalnych oferty tj. dokumentów i oświadczeń. Nie złożenie przez Oferenta w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie stosownych dokumentów lub oświadczeń, szczególnie jeżeli są one istotne dla oceny oferty, może skutkować odrzuceniem oferty.
5. Udzielający zamówienia poprawi w tekście oferty lub może wezwać Oferenta do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.
6. Udzielający zamówienia wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWKO i ogłoszeniu konkursowym.
7. W przypadku nie podpisania umów przez Oferenta, którego oferta została wybrana, Udzielający zamówienia dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne o ile nie upłynął okres związania ofertą.

Rozdział XIX: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

1/ Udzielający zamówienia wymaga złożenia przez Oferenta po wygraniu przez niego konkursu ofert dokumentu (o ile dokument ten nie został złożony wraz z ofertą) ubezpieczenia OC np.: polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent jest aktualnie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z realizacją świadczeń zdrowotnych w rozumieniu wymagań wynikających z *Ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej* wraz z oświadczeniem o zobowiązaniu się Oferenta do kontynuacji ubezpieczenia OC przez cały okres realizacji zamówienia.

Rozdział XX: Informacje dodatkowe

1. Protokół, oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Udzielającego zamówienia i Oferentów w toku postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Oferent, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one ogólnie udostępnione, a ponadto prawidłowo je oznaczył i zabezpieczył.
2. Po otwarciu ofert, na pisemny wniosek Oferenta biorącego udział w postępowaniu, Udzielający zamówienia udostępni do wglądu, w swojej siedzibie w dni robocze w godz. 8:00 – 13:00, dokumenty podlegające udostępnieniu, o których mowa w pkt 1.

Rozdział XXI: Środki ochrony prawnej

Oferentom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, a w szczególności:

1. Wobec czynności podjętych w toku postępowania konkursowego Oferentowi, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad określonych w ustawie i SWKO przysługują środki odwoławcze – protest i odwołanie.
 - a) protest Oferent składa do komisji konkursowej w toku postępowania konkursowego do czasu zakończenia postępowania,
 - b) odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu Oferent składa do Kierownika Udzielającego zamówienia - Dyrektora.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania,
 - b) niedokonanie wyboru Oferenta,
 - c) unieważnienie postępowania konkursowego.
3. Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Złożenie przez Oferenta do komisji konkursowej umotywowanego protestu powoduje zawieszenie postępowania konkursowego, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Protest wniesiony do komisji konkursowej winien zawierać:
 - a) wskazanie podstaw prawnych, które zdaniem wnoszącego protest zostały naruszone przez Udzielającego zamówienia,
 - b) wskazanie naruszenia interesu prawnego Oferenta,
 - c) wskazanie związku przyczynowego pomiędzy naruszeniem interesu prawnego Oferenta a podstawami prawnymi, o których mowa w zapisie lit. a),
 - d) żądanie protestującego.
6. Oferent składa protest na piśmie, a Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
7. Informację o złożeniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w miejscu prowadzenia postępowania konkursowego i na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
8. W przypadku uwzględnienia złożonego przez Oferenta protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Kierownika Udzielającego zamówienia – Dyrektora w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

11. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.
12. Udzielający zamówienia po rozpatrzeniu odwołania udziela składającemu odwołanie pisemnej odpowiedzi uwzględniającej lub oddalającej odwołanie oraz zamieszcza informację o wniesieniu odwołania i odpowiedzi zawierającej stanowisko Udzielającego zamówienia na tablicy ogłoszeń w miejscu prowadzenia postępowania konkursowego i na swojej stronie internetowej.

Rozdział XXII: Postanowienia końcowe

- 1/ Udzielający zamówienia rozstrzygnie konkurs we wskazanym w ogłoszeniu terminie, chyba że zaistnieją okoliczności uzasadniające rozstrzygnięcie w terminie późniejszym, np. konieczność wyjaśnienia treści oferty. Informację o rozstrzygnięciu konkursu Udzielający zamówienia zamieści na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i na swojej stronie internetowej.
- 2/ Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany, w szczególności do przedłużenia, terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
- 3/ W przypadku unieważnienia postępowania konkursowego w całości lub w części Udzielający zamówienia zamieści informację o unieważnieniu postępowania konkursowego na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej.
- 4/ Umowę w sprawie zamówienia z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana Udzielający zamówienia zawrze w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych od dnia zamieszczenia informacji o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
- 5/ Niniejsze SWKO wraz z załącznikami Udzielający zamówienia umieścił na swojej stronie internetowej www.onkologia.bielsko.4bip.pl zakładka **Zamówienia Publiczne >> Konkurs Ofert** zgodnie z informacją zawartą w ogłoszeniu o postępowaniu konkursowym.
- 6/ Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania oferty w formie elektronicznej.
- 7/ Do czynności podejmowanych przez Udzielającego zamówienia i Oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie nie uregulowanym przepisami SWKO, przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

2019 -03- 06 Zatwierdził:

DYREKTOR
Beskidzkiego Centrum Onkologii
- Szpitala Miejskiego
im. Jana Pawła II w Bielsku Białej
lek. med. Lech Wędrychowicz

Załączniki:

- Załącznik nr 1 (FORMULARZ OFERTOWY–WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE-OŚWIADCZENIA)
- Załącznik nr 2 A (instrukcja)
- Załącznik nr 2 B (formularz cenowy – plik .xlsx)
- Załącznik nr 3 (wzór umowy)
- Załącznik nr 4 – (wzór raportu okresowego – plik .xls)

Dane Oferenta:

Pełna nazwa:

Adres:

.....

KRS.....

NIP.....

REGON.....

Kontaktowy adres email (**czytelnie**):.....

Telefon.....

Fax (opcjonalnie).....

FORMULARZ OFERTOWY – WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE - OŚWIADCZENIA

Udzielający zamówienie posiada w swojej strukturze 2 laboratoria (w lokalizacjach szpitala przy ul. Wypiańskiego i ul. Wyzwolenia). Odbiór materiału przez Oferenta odbywa się w **obu lokalizacjach**.

Przystępując do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresach objętych zadaniami:

- Zad. 1.** Badania mikrobiologiczne – bakteriologia, mykologia, kontrola czystości łoży i boksów do rozpuszczania cytostatyków
- Zad. 2.** Infekcje
- Zad. 3.** Infekcje - PMR
- Zad. 4.** Badania wykonywane metodami biologii molekularnej/genetycznymi (pakiet paneli dodatkowych)
- Zad. 5.** Badania w zakresie monitorowania leków przeciwpadaczkowych nowej generacji
- Zad. 6.** Monitorowanie leczenia boreliozy
- Zad. 7.** Pozostałe (pakiet)

(szczegółowy wykaz wybranych badań wraz z szacunkowym ilościowym zapotrzebowaniem podano w załączniku 2B SWKO - formularzu cenowym) dla potrzeb Beskidzkiego Centrum Onkologii – Szpitala Miejskiego im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej składamy następującą ofertę:

I/ Oferujemy realizację zamówienia za cenę:

Zadanie nr 1:

Wartość całkowita brutto:

(słownie brutto:)

Zadanie nr 2:

Wartość całkowita brutto:

(słownie brutto:)

Zadanie nr 3:

Wartość całkowita brutto:

(słownie brutto:)

Zadanie nr 4:

Wartość całkowita brutto:

(słownie brutto:)

Zadanie nr 5:

Wartość całkowita brutto:

(słownie brutto:)

Zadanie nr 6:

Wartość całkowita brutto:

(słownie brutto:)

Zadanie nr 7:

Wartość całkowita brutto:

(słownie brutto:)

Ilość załączonych do oferty referencji, słownie:

2/ Oferent **musi spełniać następujące wymagania:**

2.1. W przypadku zadania 1:

a/ możliwość wykonywania **telefonicznych konsultacji** BCO-SM z laboratorium Oferenta w trakcie prowadzonej diagnostyki przesłanych badań **od poniedziałku – soboty**, szczególnie w przypadku badań na cito, lub w innych uzasadnionych przypadkach, całodobowy dostęp do podglądu wyników badań w wersji elektronicznej w systemach informatycznych Oferenta

b/ zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3 lit. a) *ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego*, od Oferenta wymagane jest **zapewnienie całodobowego dostępu do badań laboratoryjnych, w tym mikrobiologicznych**. Jeżeli strony nie umówią się inaczej, możliwość całodobowego dostępu do realizacji przedmiotowych świadczeń odbywać będzie się zgodnie z poniższym podziałem:

• w przypadku odbioru materiału do badań z BCO-SM, wykonywania badań lub dostarczania wyników do BCO-SM **od poniedziałku do soboty (tryb podstawowy realizacji czynności)**: Oferent realizuje wymagane czynności przynajmniej 1 raz dziennie w godzinach pomiędzy 7.00 – 13.00 (szczegółowe godziny zostaną ustalone pomiędzy kierownikami laboratorium BCO-SM i Oferenta)

Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:
Adres:

.....

z wykorzystaniem **transportu własnego Oferenta**, koszt transportu w obie strony ponosi Oferent

- w przypadku wystąpienia konieczności dostarczenia materiału biologicznego lub wykonania badań lub odbioru wyników w dniach i godzinach (**tryb uzupełniający realizacji czynności**):
 - **od poniedziałku – do soboty: poza ustalonymi w trybie podstawowym godzinami realizacji czynności** przez Oferenta
 - **w niedziele, święta i pozostałe dni wolne od pracy** (szczególnie w przypadku kumulacji kilku dni ustawowo wolnych od pracy), realizacja czynności następuje w czasie ustalonym przez Oferenta z BCO-SM i potwierdzonym każdorazowo w formie pisemnej / e-mail przesłanej do wiadomości kierownika laboratorium BCO-SM

Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:
Adres:

.....

Oferent musi zapewniać ewentualną możliwość transportu badań w trybie uzupełniającym realizacji czynności, przy czym koszty transportu w obie strony ponosi w takiej sytuacji Udzielający zamówienia (BCO-SM). Transport w trybie uzupełniającym realizacji czynności może odbywać się z wykorzystaniem środków transportu Oferenta albo za pomocą transportu własnego Udzielającego zamówienia (BCO-SM).

c/ możliwość wykonania badań z zakresu mikrobiologii w trybie „cito” w podstawowym lub uzupełniającym trybie realizacji czynności na zasadach określonych w ust. 2.1 b z możliwością niezwłocznej wstępnej oceny wartości diagnostycznej przesłanego materiału i możliwością zapoznania się z wynikami badań wykonywanych technikami lateksowymi

2.1a. W przypadku zadań 2 – 7:

Świadczenia wykonywane są z wykorzystaniem transportu własnego Oferenta. Oferent musi zapewniać możliwość transportu badań w trybie podstawowym realizacji czynności. Koszty transportu w obie strony ponosi Oferent.

2.2. a/ W przypadku zadania 2:

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza transport i próbówki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2.2. b/ W przypadku **zadania 3:**

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza transport i próbówki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2.2. c/ W przypadku **zadania 4:**

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza próbówki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2.2. d/ W przypadku **zadania 5:**

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza próbówki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....



2.2. e/ W przypadku **zadania 6:**

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza próbki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2.2. f/ W przypadku **zadania 7:**

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza transport i próbki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2. 3. Oferent oświadcza, że zapoznał się i spełnia poniższe wymagania szczegółowe oraz pozostałe wymagania określone w SWKO, ogłoszeniu konkursowym i załącznikach do SWKO:

a/ Posiewy wymazów z: odbytu, nosa, gardła, w kierunku nosicielstwa muszą być wykonywane z oznaczeniem mechanizmów lekooporności.

b/ Wynik badania Oferent dostarczy Udzielającemu zamówienia w oryginale i kopii (dotyczy również wyników z badań czystościowych).

c/ Wyniki badań zawierające dane szczególnie wrażliwe dot. np. HIV, HCV, HBV muszą być dostarczone w zamkniętej kopercie.

d/

***(w przypadku zadania nr 1) Maksymalny łączny czas transportu materiału biologicznego odebranego z obu laboratoriów BCO-SM do laboratorium Oferenta nie powinien przekraczać 1 godz. w pojemniku typu „termos”. Za łączny czas transportu Udzielający zamówienie rozumie okres czasu rozpoczynający się od momentu odebrania materiału przez Oferenta z laboratorium w pierwszej lokalizacji Udzielającego zamówienie do chwili dostarczenia materiału do laboratorium Oferenta, w którym wykonywane będą badania. Oferent zabezpiecza transport zgodny z wymogami przechowywania materiału.**

*** (w przypadku zadania nr 1) Oferent musi zapewniać możliwość przyjęcia i opracowania materiałów krytycznych: płyn mózgowo-rdzeniowy, krew, popłuczyny oskrzelowe całodobowo przez 7 dni w tygodniu w trybie cito.**

W związku z powyższym, Oferent musi zapewniać ewentualną możliwość transportu badań w trybie cito z wykorzystaniem środków transportu Oferenta, przy czym koszty transportu w obie strony ponosi w takiej sytuacji Udzielający zamówienia (BCO-SM).

Transport materiałów krytycznych może odbywać się z wykorzystaniem środków transportu Oferenta albo za pomocą transportu własnego Udzielającego zamówienia (BCO-SM). **Odległość** do miejsca realizacji świadczeń **nie może przekraczać 60 km.**

* Oferent zobowiązany jest do monitorowania czasu oraz temperatury podczas transportu materiału. Pomiar temperatury może być wykonywany w sposób ciągły (automatyczny) lub manualnie.

W związku z ww. czynnościami każdorazowo prowadzona jest ewidencja temperatury i czasu transportu w formie pisemnej, potwierdzanej przez upoważnionego pracownika, zawierająca m.in. datę, godzinę, odczytaną temperaturę w momencie odbioru materiału do badań (w lokalizacji Udzielającego zamówienia) oraz w momencie dostarczenia materiału do laboratorium Oferenta (w lokalizacji Oferenta).

Prowadzona ewidencja musi być dostarczona Udzielającemu zamówienie nie rzadziej niż raz w miesiącu, w postaci zbiorczego zestawienia lub indywidualnych kart transportu. Szczegółowe rozwiązania dotyczące prowadzenia i dokumentowania przedmiotowej ewidencji zostaną ustalone między Stronami po zawarciu umowy.

e/ Oferent zobowiązany jest do dostarczania Udzielającemu zamówienia - pielęgniarce epidemiologicznej - 2 razy w roku mapy mikrobiologicznej w celu sporządzenia raportu okresowego dotyczącego zakażeń zakładowych zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie listy czynników alarmowych, rejestrów zakażeń szpitalnych i czynników alarmowych oraz raportów o bieżącej sytuacji epidemiologicznej szpitala.*

f/ Oferent zobowiązany jest do dostarczania Udzielającemu zamówienia - pielęgniarce epidemiologicznej - 2 razy w roku zestawień ilości wykonanych badań mikrobiologicznych, badań pozytywnych i negatywnych, z uwzględnieniem podziału na oddziały/komórki zlecające.

Na koniec roku Oferent sporządza raport zawierający informacje o liczbie zidentyfikowanych szczepów z mechanizmami oporności (patogen alarmowy) w stosunku do całkowitej ilości identyfikacji danego gatunku w dostarczonym materiale zgodnie z wzorem raportu okresowego o sytuacji epidemiologicznej szpitala (plik w formacie .xls) przesyłanego do Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej (**załącznik nr 4 do SWKO - wzór raportu okresowego**).

g/ W przypadku wyników mikrobiologicznych zawierających alert patogen, należy powiadomić telefonicznie lekarza zlecającego badanie lub pielęgniarkę oddziałową i zaznaczyć wyraźnie za pomocą pieczętki "alert patogen" / "patogen alarmowy" na wydruku wyniku.

h/ **Formularz cenowy – załącznik nr 2 B** do SWKO – zawiera **narzędzie pomocnicze ułatwiające wykonanie kalkulacji** wartości częściowych i wartości całkowitej zamówienia. Oferent **zobowiązany jest do sprawdzenia poprawności obliczeń** wykonanych dla danego zadania.

i/ **Załącznik 2 A** zawiera instrukcję wypełniania formularza cenowego.

j/ Wypełniony formularz cenowy – **załącznik nr 2 B** - musi być **zapisany na trwałym elektronicznym nośniku - podpisanej nazwą Oferenta** **plycie cd i dołączony do oferty**. Wartości całkowite brutto dla poszczególnych zadań należy wpisać we właściwym miejscu formularza ofertowego – załącznik nr 1.

k/ Oferent oświadcza, że spełnia wymogi określone m.in. w *Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 kwietnia 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne, Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych* oraz inne wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, posiada uprawnienia do wykonywania działalności oraz czynności objętych zakresem postępowania konkursowego, wykonuje działalność w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

l/ Oferent oświadcza, że objęty jest ubezpieczeniem od **odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności oraz zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia przez cały okres realizacji zamówienia.

l/ (dotyczy wyłącznie ofert w zakresie zad. 1) Oferent oświadcza, że uczestniczy i posiada dokument potwierdzający udział laboratorium w programach zewnętrznej kontroli jakości badań laboratoryjnych organizowanych przez Centralny Ośrodek Badań Jakości w Diagnostyce Mikrobiologicznej.

m/ Oferent oświadcza, że posiada dokument/dokumenty (certyfikat, zaświadczenie) potwierdzające udział laboratorium Oferenta w zewnętrznych programach kontroli jakości badań laboratoryjnych w zakresie oferowanych parametrów.

n/ Oferent oświadcza, że jest wpisany do ewidencji medycznych laboratoriów diagnostycznych prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych.

o/ Oferent oświadcza, że jest wpisany jest do **rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem księgi rejestrowej:**

p/ Oferent oświadcza, że w całym okresie trwania umowy będzie wykonywał wewnętrzną kontrolę jakości i uczestniczył w zewnętrznej kontroli jakości w zakresie badań objętych umową,

r/ Oferent oświadcza, że zobowiązuje się corocznie przekazywać Udzielającemu zamówienia potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie certyfikatów lub świadectw potwierdzających uczestnictwo w zewnętrznej kontroli laboratoryjnej,

s/ Oferent oświadcza, że na wezwanie Udzielającego zamówienia przedstawi niezwłocznie aktualne świadectwo/certyfikat potwierdzający uczestnictwo Oferenta w zewnętrznej kontroli jakości, który dotyczy laboratorium, w którym będą wykonywane badania objęte zadaniem, na które złożył on ofertę,

t/ Oferent oświadcza, że zobowiązuje się do dostarczania co kwartał zestawienia błędów przedlaboratoryjnych zaistniałych w trakcie współpracy.

2.4. Oferent przystępując do konkursu oświadcza, że:

1/ Oferent wyraża zgodę na 60 - dniowy termin płatności od daty wystawienia faktury.

2/ Oferent zobowiązany jest do prowadzenia określonej sprawozdawczości statystycznej i dokumentacji medycznej zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa.

3/ Oferent zobowiązuje poddać się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie, o której mowa w *Ustawie z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej*.

4/ Oferent zobowiązuje poddać się kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy.

5/Oferent zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń będących przedmiotem konkursu i nie może powierzyć ich wykonywania osobom (podmiotom) trzecim bez zgody Udzielającego zamówienia.

6/Oferent gwarantuje niezmiennosc cen w okresie trwania umowy.

2.5. Oferent oświadcza, że:

- uważa się za związanego złożoną ofertą do upływu terminu wskazanego w szczegółowych warunkach konkursu ofert,
- zapoznał się z wymaganiami, warunkami postępowania konkursowego oraz warunkami realizacji zamówienia określonymi w SWKO, załącznikach, w tym w projekcie umowy, spełnia wymagania postępowania oraz przyjmuje bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia i zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i do realizacji umowy na warunkach określonych przez Udzielającego zamówienia w umowie i pozostałych dokumentach konkursowych (ogłoszeniu, SWKO, załącznikach),
- wszystkie załączone do oferty dokumenty stanowią jej integralną część.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

INSTRUKCJA

Formularz cenowy – załącznik nr 2 B do SWKO – zawiera **narzędzie pomocnicze ułatwiające wykonanie kalkulacji** wartości częściowych i wartości całkowitej zamówienia. Oferent **zobowiązany jest do sprawdzenia poprawności obliczeń** wykonanych dla danego zadania.

1/ W celu wypełnienia formularza cenowego - oferent wybiera właściwą **zakładkę (arkusz)** i wypełnia odpowiednią **tabele ofertową**:

ZAD 1 - mikrobiol.	ZAD 2 INFEKCJE	ZAD 3 INFEKCJE - PMR	ZAD 4 molek. pakiet dod.	ZAD 5 monit. lek.	ZAD 6 monit. borelioz.	ZAD 7 pozosta
--------------------	----------------	----------------------	--------------------------	-------------------	-------------------------------	---------------

2/ Każdy arkusz zawiera szczegółową **instrukcję** wypełniania tabeli dla wybranego zadania:

INSTRUKCJA	Zad. 5. Badania w zakresie monitorowania leków przeciwpadaczkowych nowej generacji
-------------------	---

3/ Wypełniony formularz cenowy – plik zawierający **załącznik nr 2 B** - musi być następnie **zapisany na trwałym nośniku tzn. podpisanej nazwą oferenta płycie cd i dołączony do oferty.**

Oferent winien zapisać plik na płycie 2-krotnie, w formie podstawowej i jego kopii.

Po zapisaniu pliku Oferent winien sprawdzić, czy pliki zostały poprawnie zapisane i czy można je otworzyć.

4/ Poszczególne wartości ofert częściowych zamówienia tzn. **uzyskane całkowite wartości brutto dla danego zadania, należy wpisać we właściwym miejscu formularza ofertowego – załącznik nr 1.**

**UMOWA
BADANIA DIAGNOSTYCZNE LABORATORYJNE**

zawarta w Bielsku-Białej pomiędzy:

Beskidzkim Centrum Onkologii – Szpitalem Miejskim im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Wyzwolenia 18, KRS: 0000412996 NIP: 9372662340 REGON: 242865296 um. NFZ: 122/112476

reprezentowanym przez:

zwanym dalej Udzielającym zamówienia – „Zamawiającym”

a

OFERENT

zwanym dalej Przyjmującym zamówienie – „Świadczeniodawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający w oparciu o art. 26, art. 26a, art. 27 *Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej* zamawia, a Świadczeniodawca zobowiązuje się do zabezpieczenia Zamawiającemu w okresie obowiązywania niniejszej umowy **całodobowego - (dot. zad. nr 1) - (szczególnie w rozumieniu wymagań, o których mowa w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA ZDROWIA z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz.U.2017.2295 t.j. ze zm.) dostępu do badań:**
2. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywa się w oparciu o zapisy niniejszej umowy oraz w oparciu o pozostałe warunki realizacji zamówienia oraz wymagania nie wymienione w umowie określone w SWKO oraz w załączniku nr 1 do umowy zawierającym szczegółowe ustalenia między stronami, rozwiązania logistyczno – organizacyjne oraz zapisy o charakterze uzupełniającym lub doprecyzowującym warunki współpracy, stanowiącym integralną część umowy.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywa się na podstawie cen jednostkowych badań podanych przez Świadczeniodawcę w dokumentach konkursowych.
4. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia..... do dnia**

§ 2

1. Świadczeniodawca oświadcza, że zadania objęte zakresem umowy wykonywane będą z najwyższą starannością zawodową, przy użyciu zalegalizowanej aparatury medycznej.
2. Świadczeniodawca oświadcza, że dysponuje wystarczającym potencjałem technologicznym, diagnostycznym i kadrowym pozwalającym na realizację zamówienia objętego umową zgodnie z przewidzianą przez Zamawiającego szacunkową wielkością zapotrzebowania, obowiązującymi standardami realizacji świadczeń i spełniającym wymagania wynikające z przepisów prawa oraz zobowiązuje się w okresie realizacji zamówienia do utrzymania minimalnej liczby osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych w rozumieniu zapisów *Art. 27. ust. 4 pkt 3 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej* oraz pozostałego potencjału, odpowiednio w ilości i na poziomie zapewniającym zachowanie ciągłości udzielania i zabezpieczenie wykonania przedmiotowych świadczeń w pełnym zakresie.
3. Świadczeniodawca zobowiązuje się prowadzić aktualną i systematyczną dokumentację medyczną zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującym u Świadczeniodawcy, wymogami NFZ i obowiązującymi przepisami prawa.
4. Świadczeniodawca zobowiązuje poddać się kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy.
5. Świadczeniodawca zobowiązuje się do prowadzenia określonej sprawozdawczości statystycznej, zgodnie z przepisami szczególnymi.
6. Świadczeniodawca zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego w zakresie świadczeń realizowanych na rzecz Zamawiającego.

§ 3

1. Realizacja świadczeń objętych umową odbywa się na podstawie pisemnego skierowania, wystawionego przez lekarza Zamawiającego lub innego uprawnionego pracownika Zamawiającego, w terminach uzgodnionych między Stronami.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego są właściwi kierownicy laboratoriów Zamawiającego. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Świadczeniodawcy jest

§ 4

1. Rozliczenie między Stronami następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie wystawionej przez Świadczeniodawcę faktury.
2. Ceny jednostkowe świadczeń zostały określone przez Świadczeniodawcę w złożonej ofercie. Należna kwota wynika z pomnożenia ilości zrealizowanych świadczeń oraz ich ceny brutto.

- Świadczeniodawca jest zobowiązany dołączyć do faktury - **zgrupowany (uporządkowany) wg kierującego oddziału lub innej zlecającej komórki organizacyjnej Zamawiającego** - wykaz zrealizowanych w danym miesiącu świadczeń zawierający: datę, imię i nazwisko pacjenta, imię i nazwisko lekarza oraz nazwę kierującego oddziału lub innej komórki organizacyjnej Zamawiającego.
- Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za usługi wykonane przez Świadczeniodawcę w terminie 60 dni od daty wystawienia faktury na rachunek bankowy Świadczeniodawcy wskazany każdorazowo na fakturze.
- Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Świadczeniodawcy należną kwotą.

§ 5

- Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność względem osób trzecich za wyrządzoną im szkodę.
- Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przeniesione przez Świadczeniodawcę na osoby trzecie.
- Świadczeniodawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług w rozumieniu wymagań *Ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej* oraz zobowiązuje się do kontynuowania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
- W przypadku zaistnienia takiej konieczności (np. kontroli) lub na żądanie Udzielającego zamówienia, Świadczeniodawca zobowiązany jest do okazania aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej bez zbędnej zwłoki.
- Świadczeniodawca zobowiązany jest do osobistego świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszej umowy i nie może powierzyć ich wykonywania osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
- W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy przez Świadczeniodawcę, Świadczeniodawca powiadomi niezwłocznie na piśmie o zaistniałym fakcie Zamawiającego, podając przyczynę oraz przewidywany czas braku możliwości wykonywania usług.

§ 6

[RODO]

- Zamawiający powierza Świadczeniodawcy przetwarzanie danych osobowych niezbędnych przy realizacji niniejszej umowy. Okres powierzenia przetwarzania danych osobowych jest równy okresowi obowiązywania niniejszej umowy. Zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe przetwarzane przez Świadczeniodawcę w celu realizacji i w związku z realizacją niniejszej umowy oraz w sposób w niej wskazany.
- Świadczeniodawca oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ustanowione prawem i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Świadczeniodawca zobowiązuje się wykonywać względem powierzonych danych osobowych wszystkie obowiązki wymagane przepisami prawa. Świadczeniodawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z przepisami prawa i zapisami niniejszej umowy. Świadczeniodawca zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych.
- Świadczeniodawca zobowiązuje się nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego ani nie przekazywać danych do Państwa trzeciego bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej lub wiadomości e-mail zastrzeżonych pod rygorem nieważności. W przypadku podpowierzenia Świadczeniodawca zapewni, by podmiot, któremu udzielone zostanie podpowierzenie wiązały takie same obowiązki ochrony danych jak określone w niniejszej umowie.
- Świadczeniodawca przetwarza dane osobowe na polecenie administratora wynikające z niniejszej umowy.
- Świadczeniodawca zobowiązuje się zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych powierzonych niniejszą umową zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
- Świadczeniodawca zobowiązuje się do stosowania przewidzianych przepisami prawa środków bezpieczeństwa danych osobowych, a w tym technicznych i organizacyjnych i zapewnić stopień bezpieczeństwa danych odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
- Świadczeniodawca zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
- Świadczeniodawca zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
- Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy, Świadczeniodawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dane osobowe (chyba że Zamawiający zażąda ich usunięcia) oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo nakazuje przechowywanie danych osobowych. Świadczeniodawca wykonuje ww. obowiązek w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy.
- Świadczeniodawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszym paragrafie oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. Na wezwanie Zamawiającego, Świadczeniodawca jest zobowiązany umożliwić audyt w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania wezwania. Świadczeniodawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie prawa o ochronie danych.
- Świadczeniodawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia.
- Świadczeniodawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszczęciu postępowania dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych, o decyzjach lub orzeczeniach w tym zakresie oraz o planowanych kontrolach.



13. Świadczeniodawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego. Świadczeniodawca zobowiązuje się, że dane nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż przewidziany w umowie, chyba że konieczność ujawnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

14. Zmiana niniejszej umowy w zakresie niniejszego paragrafu i dotyczącym powierzenia przetwarzania danych osobowych jest dopuszczalna poprzez wymianę wiadomości e-mail.

§ 7

[Klauzula informacyjna dla kontrahentów]

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (zwane dalej: „RODO”) informuję, iż:

1) administratorem Państwa/Pani/Pana danych osobowych jest Beskidzkie Centrum Onkologii – Szpital Miejski im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej, ul. Wyzwolenia 18, 43-300 Bielsko-Biała, zarejestrowany w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000412996, NIP: 9372662340, REGON: 242865296,

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@onkologia.bielsko.pl,

3) Państwa/Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji umowy lub do podjęcia działań na Państwa/Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy, jak również rozliczenia umowy,

4) odbiorcami Państwa/Pani/Pana danych osobowych, w zależności od potrzeby, będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji umowy, firmy ubezpieczeniowe, podmioty zajmujące się obsługą prawną i bezpieczeństwem danych osobowych w BCO-SM, dostawcy usług technicznych i informatycznych BCO-SM,

5) Państwa/Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowej realizacji umowy i jej rozliczenia z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń i zobowiązań podatkowych, przy czym w przypadku Dostawców i Wykonawców wyłonionych w trybie Prawa Zamówień Publicznych, BCO-SM przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP,

6) posiadają Państwo/Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych (na zasadach z art. 15 RODO), ich sprostowania (na zasadach z art. 16 RODO), usunięcia (na zasadach art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (na zasadach art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (na zasadach art. 20 RODO, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany),

7) ma Pani/Pan/Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),

8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową lub niemożnością zawarcia umowy lub jej rozliczenia lub też odmową lub niemożnością podjęcia działań na Państwa/Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy lub niemożnością wykonania czynności, dla których konieczne jest przetwarzanie Państwa/Pani/Pana danych.

§ 8

1. Umowa może zostać rozwiązana bez podania przyczyny przez każdą ze stron wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia skutującego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron, w terminie uzgodnionym przez strony.
3. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa może zostać rozwiązana w skutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco naruszy istotne postanowienia umowy.
5. Umowa wygasa automatycznie w przypadku utraty przez Świadczeniodawcę uprawnień do wykonywania zadań objętych zakresem umowy. Świadczeniodawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego na piśmie o wystąpieniu takich okoliczności.
6. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który była zawarta.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo stosować wobec Świadczeniodawcy kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. O istniejących nieprawidłowościach, uchybieniach, nienależytym wykonaniu umowy (np. nieterminowości realizacji badań), w pierwszej kolejności Świadczeniodawca będzie informowany każdorazowo przez kierownika laboratorium lub innego upoważnionego pracownika Zamawiającego wraz ze wskazaniem przedziału czasu o długości wystarczającej na usunięcie stwierdzonych i możliwych do usunięcia nieprawidłowości.
3. W przypadku nie usunięcia przez Świadczeniodawcę nieprawidłowości we wskazanym terminie lub powtarzalnego, lub rażącego nie wywiązywania się z warunków zawartych w umowie, Zamawiający sporządzi protokół, w którym opíše stwierdzone nieprawidłowości informując o tym jednocześnie Świadczeniodawcę.
4. O nałożeniu kary umownej Świadczeniodawca będzie każdorazowo informowany w formie pisemnej. Informacja taka może być przekazana Świadczeniodawcy w dowolnym, nie dłuższym jednak niż 6 miesięcy, czasie od momentu powstania ww. zdarzeń.

5. Wysokość kary umownej będzie wynosiła 5% wartości faktury za miesiąc, w którym wystąpiła nieusunięta we wskazanym przez Zamawiającego czasie nieprawidłowość lub grupa nieprawidłowości.

6. Zamawiający może dochodzić pełnego odszkodowania od Świadczeniodawcy na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kar umownych/potrąceń nie rekompensuje w pełni wysokości poniesionej szkody.

§ 10

1. Zmiany do umowy mogą być wprowadzone w każdym czasie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

3. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą w miarę możliwości rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia stron przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Świadczeniodawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Świadczeniodawca

Uwaga:

Treść niniejszego załącznika zawierająca szczegółowe ustalenia między stronami, rozwiązania logistyczno – organizacyjne lub zapisy o charakterze uzupełniającym, lub doprecyzowującym, w zależności od realizowanego przez Oferenta zadania, zostanie określona w ramach potrzeb i konieczności w momencie zawarcia umowy, na podstawie poniższych zapisów oraz zgodnie z warunkami realizacji zamówienia i w oparciu o pozostałe wymagania określone i zawarte we właściwych dokumentach postępowania konkursowego (ogłoszeniu, SWKO, załącznikach), KOD: 2019-LAB-1, nie będąc w sprzeczności z treścią ww. dokumentów.

1/ Udzielający zamówienie posiada w swojej strukturze 2 laboratoria (w lokalizacjach szpitala przy ul. Wyspiańskiego i ul. Wyzwolenia). Odbiór materiału przez Oferenta odbywa się w **obu lokalizacjach**.

2/ Oferent **musi spełniać następujące wymagania:**

2.1. W przypadku zadania 1:

a/ możliwość wykonywania **telefonicznych konsultacji** BCO-SM z laboratorium Oferenta w trakcie prowadzonej diagnostyki przesłanych badań **od poniedziałku – soboty**, szczególnie w przypadku badań na cito, lub w innych uzasadnionych przypadkach, całodobowy dostęp do podglądu wyników badań w wersji elektronicznej w systemach informatycznych Oferenta

b/ zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3 lit. a) *ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego*, od Oferenta wymagane jest **zapewnienie całodobowego dostępu do badań laboratoryjnych, w tym mikrobiologicznych**. Jeżeli strony nie umówią się inaczej, możliwość całodobowego dostępu do realizacji przedmiotowych świadczeń odbywać będzie się zgodnie z poniższym podziałem:

• w przypadku odbioru materiału do badań z BCO-SM, wykonywania badań lub dostarczania wyników do BCO-SM **od poniedziałku do soboty (tryb podstawowy realizacji czynności)**: Oferent realizuje wymagane czynności przynajmniej 1 raz dziennie w godzinach pomiędzy 7.00 – 13.00 (szczegółowe godziny zostaną ustalone pomiędzy kierownikami laboratorium BCO-SM i Oferenta)

Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

z wykorzystaniem **transportu własnego Oferenta**, koszt transportu w obie strony ponosi Oferent

• w przypadku wystąpienia konieczności dostarczenia materiału biologicznego lub wykonania badań lub odbioru wyników w dniach i godzinach **(tryb uzupełniający realizacji czynności)**:

- **od poniedziałku – do soboty: poza ustalonymi w trybie podstawowym godzinami realizacji czynności** przez Oferenta

- **w niedziele, święta i pozostałe dni wolne od pracy** (szczególnie w przypadku kumulacji kilku dni ustawowo wolnych od pracy), realizacja czynności następuje w czasie ustalonym przez Oferenta z BCO-SM i potwierdzonym każdorazowo w formie pisemnej / e-mail przesłanej do wiadomości kierownika laboratorium BCO-SM

Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

Oferent musi zapewniać możliwość transportu badań w trybie uzupełniającym realizacji czynności, przy czym koszty transportu w obie strony ponosi w takiej sytuacji **Udzielający zamówienia (BCO-SM)**.

Transport w **trybie uzupełniającym realizacji czynności** może odbywać się z wykorzystaniem środków **transportu Oferenta** albo za pomocą **transportu własnego Udzielającego zamówienia (BCO-SM)**.

c/ możliwość wykonania badań z zakresu mikrobiologii w trybie „cito” w podstawowym lub uzupełniającym trybie realizacji czynności na zasadach określonych w ust. 2.1 b z możliwością niezwłocznej wstępnej oceny wartości diagnostycznej przesłanego materiału i możliwością zapoznania się z wynikami badań wykonywanych technikami lateksowymi

2.1a. W przypadku zadań 2 – 7:

Świadczenia wykonywane są z wykorzystaniem transportu własnego Oferenta. Oferent musi zapewniać możliwość transportu badań w trybie podstawowym realizacji czynności. Koszty transportu w obie strony ponosi Oferent.

2.2. a/ W przypadku zadania 2:

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza transport i próbówki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2.2. b/ W przypadku zadania 3:

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza transport i próbówki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2.2. c/ W przypadku zadania 4:

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza próbówki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....



2.2. d/ W przypadku **zadania 5:**

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza próbki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2.2. e/ W przypadku **zadania 6:**

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza próbki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2.2. f/ W przypadku **zadania 7:**

- badania będą wykonywane w terminach uzgodnionych pomiędzy BCO-SM i Oferentem
- Oferent pokrywa koszty oraz zabezpiecza transport i próbki do badań
- Świadczenia wykonywane są w lokalizacji Oferenta:

Adres:

.....

2. 3. Oferent oświadcza, że zapoznał się i spełnia poniższe wymagania szczegółowe oraz pozostałe wymagania określone w SWKO, ogłoszeniu konkursowym i załącznikach do SWKO:

a/ Posiewy wymazów z: odbytu, nosa, gardła, w kierunku nosicielstwa muszą być wykonywane z oznaczeniem mechanizmów lekooporności.

b/ Wynik badania Oferent dostarczy Udzielającemu zamówienia w oryginale i kopii (dotyczy również wyników z badań czystościowych).

c/ Wyniki badań zawierające dane szczególnie wrażliwe dot. np. HIV, HCV, HBV muszą być dostarczone w zamkniętej kopercie.

d/

***(w przypadku zadania nr 1) Maksymalny łączny czas transportu materiału biologicznego odebranego z obu laboratoriów BCO-SM do laboratorium Oferenta nie powinien przekraczać 1 godz. w pojemniku typu „termos”. Za łączny czas transportu Udzielający zamówienie rozumie okres czasu rozpoczynający się od momentu odebrania materiału przez Oferenta z**

laboratorium w pierwszej lokalizacji Udzielającego zamówienie do **chwili dostarczenia materiału do laboratorium Oferenta**, w którym wykonywane będą badania. Oferent zabezpiecza transport zgodny z wymogami przechowywania materiału.

* (w przypadku zadania nr 1) Oferent musi zapewniać **możliwość przyjęcia i opracowania materiałów krytycznych**: płyn mózgowo-rdzeniowy, krew, popłuczyny oskrzelowe **całodobowo przez 7 dni w tygodniu w trybie cito**.

W związku z powyższym, Oferent musi zapewniać ewentualną **możliwość transportu badań w trybie cito z wykorzystaniem środków transportu Oferenta**, przy czym koszty transportu w obie strony ponosi w takiej sytuacji Udzielający zamówienia (BCO-SM). Transport materiałów krytycznych może odbywać się z wykorzystaniem środków transportu Oferenta albo za pomocą transportu własnego Udzielającego zamówienia (BCO-SM). **Odległość** do miejsca realizacji świadczeń **nie może przekraczać 60 km**.

* Oferent zobowiązany jest do monitorowania czasu oraz temperatury podczas transportu materiału. Pomiar temperatury może być wykonywany w sposób ciągły (automatyczny) lub manualnie.

W związku z ww. czynnościami każdorazowo prowadzona jest ewidencja temperatury i czasu transportu w formie pisemnej, potwierdzanej przez upoważnionego pracownika, zawierająca m.in. datę, godzinę, odczytaną temperaturę w momencie odbioru materiału do badań (w lokalizacji Udzielającego zamówienia) oraz w momencie dostarczenia materiału do laboratorium Oferenta (w lokalizacji Oferenta).

Prowadzona ewidencja musi być dostarczona Udzielającemu zamówienie nie rzadziej niż raz w miesiącu, w postaci zbiorczego zestawienia lub indywidualnych kart transportu. Szczegółowe rozwiązania dotyczące prowadzenia i dokumentowania przedmiotowej ewidencji zostaną ustalone między Stronami po zawarciu umowy.

e/ Oferent zobowiązany jest do dostarczania Udzielającemu zamówienia - pielęgniarki epidemiologicznej - 2 razy w roku mapy mikrobiologicznej w celu sporządzenia raportu okresowego dotyczącego zakażeń zakładowych zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie listy czynników alarmowych, rejestrów zakażeń szpitalnych i czynników alarmowych oraz raportów o bieżącej sytuacji epidemiologicznej szpitala*.

f/ Oferent zobowiązany jest do dostarczania Udzielającemu zamówienia - pielęgniarki epidemiologicznej - 2 razy w roku zestawień ilości wykonanych badań mikrobiologicznych, badań pozytywnych i negatywnych, z uwzględnieniem podziału na oddziały/komórki zlecające.

Na koniec roku Oferent sporządza raport zawierający informacje o liczbie zidentyfikowanych szczepów z mechanizmami oporności (patogen alarmowy) w stosunku do całkowitej ilości identyfikacji danego gatunku w dostarczonym materiale zgodnie z wzorem raportu okresowego o sytuacji epidemiologicznej szpitala (plik w formacie .xls) przesyłanego do Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej (**załącznik nr 4 do SWKO - wzór raportu okresowego**).

g/ W przypadku wyników mikrobiologicznych zawierających alert patogen, należy powiadomić telefonicznie lekarza zlecającego badanie lub pielęgniarkę oddziałową i zaznaczyć wyraźnie za pomocą pieczętki "alert patogen" / "patogen alarmowy" na wydruku wyniku.

h/ Oferent oświadcza, że spełnia wymogi określone m.in. w *Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 kwietnia 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne*, *Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych* oraz inne wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, posiada uprawnienia do wykonywania działalności oraz czynności objętych zakresem postępowania konkursowego, wykonuje działalność w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

i/ (dotyczy wyłącznie ofert w zakresie zad. 1) Oferent oświadcza, że uczestniczy i posiada dokument potwierdzający udział laboratorium w programach zewnętrznej kontroli jakości badań laboratoryjnych organizowanych przez Centralny Ośrodek Badań Jakości w Diagnostyce Mikrobiologicznej.

j/ Oferent oświadcza, że posiada dokument/dokumenty (certyfikat, zaświadczenie) potwierdzające udział laboratorium Oferenta w zewnętrznych programach kontroli jakości badań laboratoryjnych w zakresie oferowanych parametrów.

k/ Oferent oświadcza, że jest wpisany do ewidencji medycznych laboratoriów diagnostycznych prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych oraz do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

l/ Oferent oświadcza, że w całym okresie trwania umowy będzie wykonywał wewnętrzną kontrolę jakości i uczestniczył w zewnętrznej kontroli jakości w zakresie badań objętych umową.

l/ Oferent oświadcza, że zobowiązuje się corocznie przekazywać Udzielającemu zamówienia potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie certyfikatów lub świadectw potwierdzających uczestnictwo w zewnętrznej kontroli laboratoryjnej.

m/ Oferent oświadcza, że na wezwanie Udzielającego zamówienia przedstawi niezwłocznie aktualne świadectwo/certyfikat potwierdzający uczestnictwo Oferenta w zewnętrznej kontroli jakości, który dotyczy laboratorium, w którym będą wykonywane badania objęte zadaniem, na które złożył on ofertę.

n/ Oferent oświadcza, że zobowiązuje się do dostarczania co kwartał zestawienia błędów przedlaboratoryjnych zaistniałych w trakcie współpracy.

o/ Oferent gwarantuje niezmiennosc cen w okresie trwania umowy.