

UMOWA NR
z dnia
na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w zakresie pełnienia dyżurów lekarskich w Izbie Przyjęć

zawarta w Bielsku-Białej pomiędzy:

Beskidzkim Centrum Onkologii – Szpitalem Miejskim im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Wyzwolenia 18

KRS 0000412996 NIP 9372662340 REGON 242865296

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym w dalszej treści umowy „**Udzielającym zamówienia**”

a

Wybrany oferentem

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym w dalszej treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”

wybraną/wybrany w trybie postępowania konkursowego na podstawie: art. 26 - 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015r. poz. 618 t. j. z późn. zm.) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581 t. j. z późn. zm.).

§ 1

1. Udzielający zamówienia w oparciu o protokół komisji konkursowej z dnia powierza prowadzenie samodzielnej opieki lekarskiej na zasadach usługi cywilnoprawnej, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia samodzielnej opieki lekarskiej, o której mowa w § 3 polegającej na leczeniu i sprawowaniu opieki nad pacjentem, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami wg ustalonego miesięcznego rozkładu usług uzgodnionego między stronami umowy, o którym mowa w § 4 umowy .
2. W ramach realizacji zadań, o których mowa w pkt 1 Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał wszelkie zadania służące ratowaniu życia, przywracaniu, zachowaniu lub poprawie zdrowia pacjentów oraz sprawowaniu opieki nad pacjentami Udzielającego zamówienia, jakie Udzielający zamówienia wykonuje w zakresie działalności Izby Przyjęć w lokalizacji przy ul. Wyspiańskiego 21, w ramach wynikających z umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z podmiotami finansującymi jego działalność w tym z NFZ.
3. Przyjmujący zamówienie będzie realizował zadania, o których mowa w pkt 1 przy użyciu aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego zamówienia oraz z wykorzystaniem leków, materiałów opatrunkowych sprzętu jednorazowego użytku itp. zapewnionych przez Udzielającego zamówienia, a niezbędnych do sprawowania prawidłowej opieki nad pacjentem Udzielającego zamówienia.
4. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do utrzymania w należyтым stanie technicznym sprzętu i aparatury medycznej niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do używania go zgodnie z instrukcjami obsługi i zasadami BHP.
5. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń potrzebnych do udzielania świadczeń zdrowotnych.
6. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy, o których mowa w pkt 4, będące następstwem prawidłowego ich używania.

7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
- noszenia identyfikatora zawierającego informacje: imię i nazwisko, stanowisko oraz nazwę komórki organizacyjnej,
 - profesjonalnej współpracy z personelem Udzielającego zamówienia,
 - przestrzegania zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienia, w zakresie jakichkolwiek kontaktów z przedstawicielami firm farmaceutycznych na terenie Udzielającego zamówienia,
 - dbałości o użytkowany sprzęt i aparaturę Udzielającego zamówienia.

§ 2

- Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje aktualnym orzeczeniem lekarskim o zdolności do udzielania świadczeń i składa jego kopię najpóźniej w pierwszym dniu udzielania świadczeń.
- Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia wymogi pozwalające mu na udzielenie świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszego zamówienia.

§ 3

- Udzielający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych **w zakresie pełnienia dyżurów w Izbie Przyjęć** Udzielającego zamówienia w lokalizacji przy ul. Wyspiańskiego 21 - sprawowania opieki lekarskiej nad pacjentami przebywającymi w Izbie Przyjęć zgodnie z obowiązującym standardem opieki.
- W ramach sprawowania opieki nad pacjentami przebywającymi w Izbie Przyjęć do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy wykonywanie wszystkich czynności służących ratowaniu życia, przywracaniu, zachowaniu lub poprawie zdrowia pacjentów zgodnie z profilem Izby Przyjęć, w szczególności poprzez:
 - wstępną kwalifikację pacjenta do leczenia w ramach stacjonarnej opieki zdrowotnej, ustalenie dalszego trybu leczenia pacjenta poprzez ustalenie terminu przyjęcia do szpitala w ramach stacjonarnej opieki zdrowotnej zgodnie z ustaloną dla pacjenta kategorią medyczną (przypadek pilny / stabilny) i umieszczenie go na liście osób oczekujących na hospitalizację w szpitalu,
 - skierowanie pacjenta do oddziału jeżeli stan pacjenta ocenia jako nagły, dokonywania wszystkich czynności związanych z przyjęciem pacjenta na oddział,
 - jeżeli cel leczenia może być osiągnięty przez leczenie ambulatoryjne, lekarz informuje pacjenta o konieczności kontynuowania leczenia we właściwej poradni,
 - badanie chorego stosownie do potrzeb, rozpoznawanie jego stanu, ustalenie działań priorytetowych, zlecenie badań diagnostycznych,
 - ordynowanie produktów leczniczych i wyrobów medycznych,
 - informowanie upoważnionych osób o stanie zdrowia pacjenta, prowadzonej diagnostyce i dalszym postępowaniu,
 - prowadzenie dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami i regulacjami wewnątrzzakładowymi,
 - przestrzegania zasad tajemnicy zawodowej i obowiązków określonych w ustawie z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014r. poz. 1182 z późn. zm.).

§ 4

- Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w Izbie Przyjęć Beskidzkiego Centrum Onkologii – Szpitala Miejskiego im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej przy ulicy Wyspiańskiego 21 w dni robocze oraz w soboty, niedziele i święta, według ustalanego przez strony miesięcznego harmonogramu, podlegającego zatwierdzeniu przez
- Harmonogram udzielania świadczeń zostanie podany do wiadomości pacjentów i NFZ. Zmiana harmonogramu dopuszczalna jest wyłącznie za zgodą Udzielającego zamówienia.
- Przyjmujący zamówienie zastrzega sobie prawo do przerw w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w wymiarze nie przekraczającym 26 dni w okresie rocznym.
 - Przerwa w udzielaniu świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie może nastąpić tylko i wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienia, o którą należy wystąpić co najmniej na 40 dni przed planowaną przerwą.
 - Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w razie choroby zawiadomić Udzielającego zamówienia, o braku możliwości realizowania świadczeń w okresie choroby, w pierwszym dniu niezdolności do pracy.
 - Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedstawić Udzielającemu zamówienia, stosowny dokument potwierdzający niezdolność wykonywania umowy z powodu choroby.

6. W przypadku wystąpienia innych zdarzeń o charakterze nagłym, zdarzeń losowych, zaistnienia okoliczności niezależnych od Przyjmującego zamówienie, a uniemożliwiających Przyjmującemu zamówienie wykonywanie przedmiotu umowy oraz uniemożliwiających zachowanie trybu wnioskowania o przerwę określonego w ust. 3, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poinformowania Udzielającego zamówienia, o zaistnieniu takich okoliczności i przewidywanym czasie trwania swojej nieobecności w możliwie najkrótszym terminie, umożliwiającym dokonanie stosownych zmian w harmonogramie udzielania świadczeń zdrowotnych.

7. Przerwa w udzielaniu świadczeń, o której mowa w pkt. 2 oraz pkt. 3 lub brak możliwości realizacji świadczeń, o którym mowa w pkt.4 oraz pkt.6 nie może być podstawą roszczeń ze strony Przyjmującego zamówienie o zapłatę.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi i farmaceutycznymi oraz zgodnie z zasadami kodeksu etyki lekarskiej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta i realizacji obowiązków względem pacjenta i członków jego rodziny lub innych osób upoważnionych, wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 464).
3. Obowiązek określony w ust. 2 dotyczy w szczególności respektowania praw pacjenta (osób przez niego upoważnionych) do:
 - a) rzetelnej informacji o stanie zdrowia, proponowanych metodach diagnostyki i leczenia, prognozach leczenia i ryzyku powikłań,
 - b) współuczestnictwa w procesie decyzyjnym, co do wyboru metody diagnostyki/leczenia,
 - c) ochrony danych o stanie zdrowia, tajemnicy lekarskiej.

§ 6

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do respektowania wszystkich wewnętrzzakładowych regulacji prawnych obowiązujących w miejscu udzielania świadczeń odnoszących się do organizacji i porządku udzielania świadczeń zdrowotnych tj. regulaminu, procedur oraz instrukcji.

§ 7

Przyjmujący zamówienie ma obowiązek powiadomić Udzielającego zamówienia, o każdym przypadku skargi pacjenta lub jego przedstawicieli, zarzutach karnych, roszczeniach cywilnoprawnych oraz o postępowaniu dotyczącym jego odpowiedzialności zawodowej w zakresie świadczonych przez niego usług medycznych.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przy realizacji niniejszej umowy do ścisłej współpracy z lekarzami, pielęgniarkami i innym personelem Izby Przyjęć oraz innych komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do wydawania zleceń lekarskich pielęgniarkom i kontroli wykonywania przez personel pielęgniarski zleceń lekarskich i pielęgnacji chorych.
3. Przyjmujący zamówienie upoważniony jest do zlecania badań diagnostycznych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dokonywania powiadomień organów ścigania w sytuacjach określonych prawem, do sporządzania „Niebieskiej Karty” oraz realizacji obowiązku powiadomienia inspekcji sanitarnej w sytuacji podejrzenia choroby zakaźnej.
5. W uzasadnionych sytuacjach i po wykonaniu wstępnej diagnostyki pacjenta, w przypadku uzyskania wyraźnie niejednoznacznych wyników zleconych badań, jak również w sytuacji złożonych, nietypowych i ciężkich przypadków medycznych uniemożliwiających postawienie rozpoznania oraz w stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego, w których zachodzi taka konieczność, Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do skorzystania z konsultacji lekarzy tej samej lub innej specjalności.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie odpowiada za wykonywanie świadczeń zdrowotnych przed Udzielającym zamówienia.
2. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych i prowadzeniem dokumentacji medycznej sprawuje
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawiadomienia o występujących nieprawidłowościach, jak również o każdym przypadku śmierci pacjenta.

4. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia, której przedmiot dotyczyć może w szczególności:
 - 1) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich oceny merytorycznej,
 - 2) prawidłowości prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 3) gospodarowania sprzętem, aparaturą medyczną, środkami farmakologicznymi wykorzystywanymi w procesie udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 4) prawidłowości dokonywania rozliczeń z tytułu kosztów udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje poddać się kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej, zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 10

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do obciążenia Przyjmującego zamówienie ewentualnymi kosztami, jakie poniesie z powodu wystawienia recept przez Przyjmującego zamówienie niezgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w związku z nieprawidłowym prowadzeniem dokumentacji medycznej, będącymi następstwem kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
2. Wysokość szkody i termin jej naprawienia Udzielający zamówienia, określa w pisemnym wezwaniu do zapłaty.

§ 11

Przyjmujący zamówienie nie może pobierać opłat od pacjentów i ich przedstawicieli ani żadnych innych form gratyfikacji.

§ 12

1. Strony ponoszą solidarnie odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobie trzeciej przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienia, na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie będący podmiotem, o którym mowa w art. 17 i art. 18 ustawy o działalności leczniczej zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu realizacji niniejszego kontraktu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualnie i będzie posiadał w okresie realizacji zamówienia ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług.
3. Przed upływem okresu ubezpieczenia wynikającego z aktualnej polisy Przyjmujący zamówienie doręczy Udzielającemu zamówienia, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy, potwierdzenie przedłużenia posiadanego ubezpieczenia, bądź zawarcia nowego ubezpieczenia na kolejny okres.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Prawo cedowania swoich obowiązków i uprawnień z umowy na osobę trzecią nie przysługuje również w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających osobiste udzielanie świadczeń zdrowotnych takich jak choroba, szkolenia zawodowe itp.

§ 15

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie ma wynosić **zł brutto za 1 godzinę**.
2. W trakcie trwania umowy stawki określone w ust. 1 mogą ulec zmianie na skutek zaistnienia okoliczności mających wpływ na kalkulację wysokości wynagrodzenia.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za udzielone świadczenia następuje w okresach miesięcznych w PLN.
4. Rachunek/faktura za świadczenia powinien być wystawiony na ostatni dzień miesiąca wykonania świadczeń zdrowotnych.

5. Do rachunku/faktury musi być dołączony wykaz dni i godzin dyżurów z uwzględnieniem zasad wynagrodzeń o których mowa w ust. 1, potwierdzony przez
6. Przekazanie wynagrodzenia następuje w terminie do 21 dnia kalendarzowego od daty złożenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury za miesiąc, którego rozliczenie dotyczy.
7. W przypadku nieprawidłowości w wystawieniu rachunku/faktury, termin określony w ust. 6 liczy się od daty złożenia poprawionego rachunku/faktury.
8. Wypłata wynagrodzenia następuje na konto bankowe, wskazane w rachunku/fakturze.
9. Rachunek/faktura nie podlega wystawieniu za miesiące, w których Przyjmujący zamówienie nie świadczył usług zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia, będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 16

1. Udzielający zamówienia, ma prawo stosować wobec Przyjmującego zamówienie kary umowne w wysokości do 5 % kwoty zobowiązania Udzielającego zamówienia za każde zdarzenie:
 - 1) za zachowanie niezgodne z zasadami kodeksu etyki lekarskiej,
 - 2) za stwierdzone nieprawidłowości w dokumentacji medycznej,
 - 3) za każdy przypadek nieprzestrzegania praw pacjenta,
 - 4) za każdy przypadek nieprzestrzegania obowiązujących instrukcji i procedur wewnętrznych, obowiązujących w miejscu udzielania świadczeń w szczególności w zakresie reżimu sanitarno - epidemiologicznego,
 - 5) za nieterminowe i nierzetelne wypełnianie dokumentacji medycznej,
 - 6) za nieuzasadnioną odmowę wykonania świadczenia zdrowotnego należącego do obowiązków Przyjmującego zamówienie,
 - 7) za nieuzasadnioną nieobecność w czasie przewidzianym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z ustalonym harmonogramem.
2. Łączna wysokość potrąceń z tytułów jw. (ust. 1) w danym miesiącu nie może przekroczyć 15 % kwoty zobowiązania Udzielającego zamówienia.
3. O nałożeniu kary umownej/potrąceniu Przyjmujący zamówienie będzie każdorazowo informowany w formie pisemnej.
4. Udzielający zamówienia może dochodzić pełnego odszkodowania od Przyjmującego zamówienie na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kar umownych/potrąceń nie rekompensuje w pełni wysokości poniesionej szkody.
5. Kary umowne podlegają potrąceniu z bieżących należności Przyjmującego zamówienie.

§ 17

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia2015r. do 31.12.2016r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron bez podania przyczyny, w skutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia skutującego na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może zostać rozwiązana bez okresu wypowiedzenia w każdym czasie za porozumieniem Stron, w terminie uzgodnionym przez Strony.
4. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa może zostać rozwiązana w skutek oświadczenia jednej ze Stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco naruszy istotne postanowienia umowy.
6. Umowa wygasa automatycznie w przypadku utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zadań objętych zakresem umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie Udzielającego zamówienia, o wystąpieniu takich okoliczności.
7. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienia za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku :
 - a) stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia niewłaściwego wykonania umowy przez Przyjmującego zamówienie,
 - b) nie przestrzegania ustalonych terminów udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie.
8. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który była zawarta.
9. Umowa wygasa automatycznie w przypadku niezawarcia, wygaśnięcia, rozwiązania, nieprzedłużenia właściwych umów Udzielającego zamówienia z NFZ związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w zakresie będącym przedmiotem niniejszej umowy.
10. Udzielający zamówienia zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie Przyjmującego zamówienie o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w pkt. 9.

11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

12. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11 Przyjmujący zamówienie może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 18

W razie rozwiązania, wygaśnięcia lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia, wszelkie dokumenty i inne materiały, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 19

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych i ich przekazywanie do instytucji, które żądają danych osobowych w związku z realizacją ustawowych zadań (ZUS, Urzędy Skarbowe, Izby Lekarskie).

§ 21

Inne umowy zawarte przez Przyjmującego zamówienie nie mogą ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych.

§ 22

Przyjmujący zamówienie nie może prowadzić działalności konkurencyjnej wobec Udzielającego zamówienia, w czasie wyznaczonym na realizację zadań objętych przedmiotem niniejszej umowy.

§ 23

1. Strony umowy dopuszczają możliwość renegocjacji postanowień niniejszej umowy, jeżeli zajdą okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

2. Wniosek zawierający propozycje zmian warunków umowy powinien być zgłoszony w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.

§ 24

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry, Kodeksu Etyki Lekarskiej.

§ 25

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą w miarę możliwości rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia stron przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 26

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Przyjmującego zamówienie, dwa dla Udzielającego zamówienia.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

- WZÓR -