

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:363181-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Bielsko-Biała: Usługi prania i czyszczenia na sucho
2014/S 205-363181**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Beskidzkie Centrum Onkologii – Szpital Miejski im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej
ul. Wyzwolenia 18

Osoba do kontaktów: Grażyna Korzeń

43-300 Bielsko-Biała

POLSKA

Tel.: +48 334984162

E-mail: zam.publiczne@onkologia.bielsko.pl

Faks: +48 334984044

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.onkologia.bielsko.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Świadczenie usługi prania wraz z wynajmem bielizny szpitalnej dla potrzeb Beskidzkiego Centrum Onkologii – Szpitala Miejskiego im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej – 5/U/2014/PN.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
Beskidzkie Centrum Onkologii – Szpital Miejski, budynki szpitalne mieszczące się przy ul. Wyzwolenia 18, ul.
Wyspiańskiego 21 jak również przy ul. E. Plater 17 w Bielsku-Białej.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest wynajem bielizny szpitalnej wraz z jej praniem (w tym prasowanie i maglowanie) oraz pranie (w tym prasowanie i maglowanie) bielizny szpitalnej będącej w posiadaniu Zamawiającego wraz z transportem. Ilość bielizny szpitalnej przeznaczonej do prania będącej własnością Zamawiającego oraz ilość i asortyment bielizny szpitalnej przeznaczonej do prania podlegającej wynajęciu określa załącznik nr 5 do SIWZ formularz asortymentowo-cenowy. Zestawienie bielizny szpitalnej podlegającej wynajęciu określające jej kolor, rozmiar i ilości potrzebne do realizacji usługi przedstawia załącznik nr 6 do SIWZ, natomiast szczegółowy opis tej bielizny określający jej właściwości tj. skład, gramatura oraz sposób jej użytkowania określa załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Czas wykonania usługi nie może przekroczyć 24 godzin od momentu odebrania od Zamawiającego bielizny brudnej do momentu przekazania przez Wykonawcę czystej, za wyjątkiem materacy z pokrowcami, gdzie czas wykonania usługi nie może przekroczyć 5 dni oraz za wyjątkiem odzieży ochronnej, koców, poduszek gdzie czas wykonywania usługi nie może przekroczyć 3 dni.

3. Oferowana do wynajmu bielizna szpitalna będąca wyrobem medycznym powinna być wpisana do rejestru wyrobów medycznych, powinna być oznakowana znakiem CE oraz powinna posiadać ważną deklarację zgodności CE, pozostała oferowana do wynajmu bielizna szpitalna nie będąca wyrobem medycznym powinna być oznakowana znakiem CE. Ponadto wszystkie oferowana do wynajmu bielizna szpitalna powinna spełniać wymogi określone w załączniku nr 7 do SIWZ.

4. Codzienny odbiór brudnej bielizny z magazynów Zamawiającego mieszczących się przy ul. Wyzwolenia 18, ul. Wyspiańskiego 21 jak również przy ul. E. Plater 17 jak i dostawa czystej bielizny do magazynów Zamawiającego odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00-7:00 środkami transportu Wykonawcy oraz na jego koszt.

5. Usługa winna być wykonywana zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarnymi i higienicznymi, jakie nakładane są na proces prania (np. odzież ochronna musi być prana oddzielnie, pościel skażona poddana dezynfekcji, bielizna noworodkowa oraz pieluchy poddane dezynfekcji chemiczno-termicznej) oraz zgodnie z technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia.

6. Używane do realizacji usługi środki i preparaty dezynfekcyjne będące produktami biobójczymi w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (tekst jednolity z 2007 r. nr 39 poz. 252 z późn. zm.) muszą posiadać pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub pozwolenie tymczasowe lub posiadać decyzję o wpisie do rejestru produktów biobójczych niskiego ryzyka lub posiadać pozwolenie na obrót o którym mowa w art. 54 w/w ustawy. Ponadto wszystkie do realizacji usługi środki i preparaty winny gwarantować właściwą jakość prania bez powodowania przyspieszonego zużycia bielizny oraz uczuleń u pacjentów a zwłaszcza noworodków oraz właściwą jakość dezynfekcji środków transportu.

7. Dodatkowe wymagania dotyczące świadczonej usługi:

— wyprana bielizna powinna być czysta, sucha i wymaglowana

— zabezpieczenie czystej bielizny poprzez jej zafoliowanie (asortymentowo, waga paczki do 5 kg – w paczce maximum 5 poszew, 10 prześcieradeł, poszewki po 20 do 30 szt., kompresy lub podkłady po 20 do 30 szt.,

- koszule chirurgiczne po 10 szt., operatory po 5 szt., pieluchy tetrowe po 20 szt.) i zapakowanie do worków foliowych osobno na każdy oddział;
- transportowanie bielizny fasonowej na wieszakach zapakowanej w oddzielne przezroczyste worki foliowe;
 - płukanie bielizny fasonowej przy użyciu płynu antystatycznego;
 - znakowanie worków z czystą bielizną asortymentowo i wagowo;
 - zapewnienie dokumentacji potwierdzającej ilość czystej bielizny;
 - usługa pralnicza powinna być realizowana w trybie codziennym (pranie powinno być dostarczane do Zamawiającego codziennie z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni świątecznych).
 - zasady składania bielizny operacyjnej:
operatora:
 - operator złożyć wzdłuż na pół
 - troki operatora na zewnątrz
 - rękawy złożyć razem
 - całość złożyć wszerz dwukrotnie
- zgodnie z dołączonymi do siwz zdjęciami – załącznik nr 8 do SIWZ
- prześcieradła:
- prześcieradło złożyć równo wszerz
 - zapewnienie w okresie obowiązywania umowy worków rozpuszczalnych na bieliznę zakaźną w ilości około 1 000 szt.
8. Wykonawca zobowiązany jest po podpisaniu umowy w okresie nie dłuższym niż 1,5 miesiąca od dnia jej podpisania do dostarczenia Zamawiającemu bielizny szpitalnej podlegającej wynajęciu w ilości i jakości określonej w załącznikach nr 6 i nr 7 do SIWZ.
9. Rozliczanie usługi prania i dezynfekcji bielizny będącej własnością Zamawiającego rozliczanej na podstawie cen za 1 kg następować będzie na podstawie wagi bielizny czystej (po praniu) w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Rozliczanie usługi prania i dezynfekcji bielizny będącej własnością Wykonawcy (wynajmowanej) następować będzie na podstawie ilości sztuk bielizny czystej dostarczonej do Szpitala w obecności Wykonawcy i Zamawiającego.
10. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do potwierdzenia odbioru bielizny na kwicie zbiorczym wykazującym asortymentowe ilości otrzymanej po praniu bielizny czystej . W/w kwit potwierdza własnoręcznym podpisem pracownik Zamawiającego oraz pracownik Wykonawcy.
11. Bielizna, będąca własnością Zamawiającego, oddana do prania będzie trwale oznaczona przez Zamawiającego.
12. Wybrany Wykonawca powinien posiadać komorę dezynfekcyjną na własność, w najmie, w dzierżawie lub innej formie albo powinien skorzystać z usług podwykonawcy, który taką komorę posiada w okresie realizacji umowy.
13. Wybrany Wykonawca będzie realizował usługi objęte przedmiotem zamówienia we własnych obiektach lub wynajętych, z użyciem własnych urządzeń lub wynajętych, własnych materiałów i produktów oraz przy pomocy własnych pracowników lub podwykonawców.
14. Ilość asortymentu bielizny szpitalnej podlegającej wynajęciu może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

98310000, 98311000, 98311200, 98315000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Ilość bielizny szpitalnej przeznaczonej do prania będącej własnością Zamawiającego oraz ilość i asortyment bielizny szpitalnej przeznaczonej do prania podlegającej wynajęciu określa załącznik nr 5 do SIWZ formularz asortymentowo-cenowy. Zestawienie bielizny szpitalnej podlegającej wynajęciu określające jej kolor, rozmiar i ilości potrzebne do realizacji usługi przedstawia załącznik nr 6 do SIWZ, natomiast szczegółowy opis tej bielizny określający jej właściwości tj. skład, gramatura oraz sposób jej użytkowania określa załącznik nr 7 do SIWZ.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 20 480 PLN.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

3. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING Bank Śląski Oddział w Bielsku-Białej Nr 68105010701000000106298375.

5. Wadium w formie pieniężnej zostanie uznane za wniesione, jeżeli środki pieniężne faktycznie znajdują się na rachunku bankowym Zamawiającego w wymaganym terminie. Poświadczoną kopię dowodu wpłaty (przelewu) należy dołączyć do oferty.

6. Wadium wnoszone w innych niż pieniądź formach należy złożyć w oryginale w odrębnej kopercie wraz z ofertą.

7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11

8. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwróci wadium na podstawie pkt. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia ubiegają się mogą Wykonawcy, którzy:

A. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

— posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Na potwierdzenie spełnienia warunków Zamawiający wymaga złożenia:

a) stosownego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

B. Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 2) i art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy pzp.

Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający wymaga złożenia:

a) stosownego oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

- lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) dokumentu potwierdzającego wniesienia wadium w formie i na zasadach określonych w SIWZ;
- h) stosownej informacji, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej bądź należy do grupy kapitałowej – zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ. W przypadku należenia do grupy kapitałowej Wykonawca składa dodatkowo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- i) stosownej informacji z której będzie wynikało, że istniejące między Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu – w przypadku Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej a składających odrębne oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt a), b), c), d), e), f), h) oraz i) powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie a w pkt g) co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2a) ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, a szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, jeżeli Zamawiający wykaże za pomocą dowolnych środków dowodowych.

Uwaga:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VI siwz pkt 5,8,9 i 11 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. VI siwz pkt 10 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego, miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy.

3) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4) Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) ppkt a) i c) oraz w pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument o którym mowa w pkt 1) ppkt b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia określonych wyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, w tym oświadczeń, określonych w treści SIWZ. Zamawiający sprawdzi kompletność oświadczeń i dokumentów a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków wg zasady spełnia (+) / nie spełnia (-), co musi wynikać jednoznacznie z treści tych oświadczeń i dokumentów.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy, spełnią warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie warunku Zamawiający wymaga złożenia:

a) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 700 000 PLN. Ze względu na zapisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (§ 1.ust.1.pkt 11) „opłaconej polisy...”), Zamawiający zaleca aby Wykonawca wraz z kopią polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej o ile nie wynika to wprost z tych dokumentów złożył dowód ich opłacenia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 c) ustawy jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Ocena spełnienia określonych wyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, w tym oświadczeń, określonych w treści SIWZ. Zamawiający sprawdzi kompletność oświadczeń i dokumentów a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków wg zasady spełnia (+) / nie spełnia (-), co musi wynikać jednoznacznie z treści tych oświadczeń i dokumentów.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

Na potwierdzenie warunku Zamawiający wymaga złożenia:

a) wykazu wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem

ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – do każdego wykazanego zamówienia powinny być załączone dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia są:

- w przypadku, gdy podmiotem na rzecz, którego wykonane były lub są wykonywane zamówienia wskazane w wykazie nie był Zamawiający poświadczenie wydane przez ten podmiot, (w odniesieniu do nadal wykonywanych usług wykazanych w wykazie poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia oświadczenie wykonawcy,
- w przypadku gdy podmiotem na rzecz którego były wcześniej wykonane zamówienia wskazane w wykazie był Zamawiający wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczenia.

Dla Zamawiającego warunkiem wystarczającym będzie wykazanie w w/w okresie co najmniej dwóch zamówień na usługę prania wraz z wynajmem bielizny szpitalnej dla oddziałów szpitalnych, w tym oddziału noworodkowego, z których każda trwała co najmniej 6 miesięcy, o wartości brutto nie mniejszej niż 680 000 PLN w skali roku każda.

Uwaga!

- O ile Wykonawca przedłoży dokumenty, że zrealizował przedmiot zamówienia w okresie dłuższym niż jeden rok wskazując wartość tego zamówienia Zamawiający na okoliczność spełnienia warunku przyjmie kwotę proporcjonalnie mniejszą. (np. kwota zamówienia 1 500 000 PLN realizowanego w okresie trzech lat, Zamawiający przyjmie 1/3 tej kwoty tj. 500 000 PLN)
 - O ile Wykonawca przedłoży dokumenty, że zrealizował przedmiot zamówienia w okresie krótszym niż jeden rok powinien wskazać wartość brutto tego zamówienia na kwotę nie niższą niż 680 000 PLN.
- Ocena spełnienia określonych wyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, w tym oświadczeń, określonych w treści siwz. Zamawiający sprawdzi kompletność oświadczeń i dokumentów a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków wg zasady spełnia (+) / nie spełnia (-), co musi wynikać jednoznacznie z treści tych oświadczeń i dokumentów.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena brutto oferty. Waga 95
2. jakość. Waga 5

- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
5/U/2014/PN
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: tak
Podać cenę: 20 PLN
Warunki i sposób płatności: W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę o dostarczenie siwz w formie pisemnej (poczta) Wykonawca ponosi koszty niniejszej specyfikacji w wysokości 20 PLN + VAT).
Istnieje możliwość nieodpłatnego pobrania siwz ze strony internetowej Zamawiającego.
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
2.12.2014 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 2.12.2014 - 10:30
Miejscowość:
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Beskidzkiego Centrum Onkologii – Szpitala Miejskiego im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej przy ul. Wyzwolenia 18, w budynku Dyrekcji (Dział Zamówień Publicznych pokój nr 13).

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dodatkowe:
— zagwarantują, że usługa będzie wykonywana zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarnymi i higienicznymi, jakie nakładane są na proces prania oraz zgodnie z technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia,
— zagwarantują, że używane do realizacji usługi środki i preparaty dezynfekcyjne będące produktami biobójczymi w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (tekst jednolity z 2007 r. nr 39 poz. 252 z późn. zm.) będą posiadać pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub pozwolenie tymczasowe lub posiadać decyzję o wpisie do rejestru produktów biobójczych niskiego ryzyka lub posiadać pozwolenie na obrót o którym mowa w art. 54 w/w ustawy. Ponadto wszystkie do realizacji usługi środki i preparaty winny gwarantować właściwą jakość prania bez powodowania przyspieszonego zużycia bielizny oraz uczuleń u pacjentów i noworodków oraz właściwą jakość dezynfekcji środków transportu,
— zagwarantują spełnienie wymogów określonych w rozdziale III punkt 7 SIWZ,

- zagwarantują, że oferowana do wynajmu bielizna szpitalna będąca wyrobem medycznym będzie wpisana do rejestru wyrobów medycznych, będzie oznakowana znakiem CE oraz będzie posiadać ważną deklarację zgodności CE, pozostała oferowana do wynajmu bielizna szpitalna nie będąca wyrobem medycznym będzie oznakowana znakiem CE,
- zagwarantują, że oferowana do wynajmu bielizna szpitalna będzie spełniać wszystkie wymogi określone w załączniku nr 7 do SIWZ,
- zagwarantują, że posiadają komorę dezynfekcyjną lub będą posiadać na własność, w najmie, w dzierżawie lub innej formie albo skorzystają z usług podwykonawcy, który taką komorę posiada w okresie realizacji umowy,
- przedstawią wykaz środków piorących i dezynfekujących używanych w procesie prania z podaniem ich spectrum działania,
- przedstawią wykaz środków dezynfekujących używanych do dezynfekcji samochodu z podaniem ich spectrum działania,
- złożą wypełniony formularz asortymentowo - cenowy – załącznik nr 5 do SIWZ,
- zaoferują 30 dniowy termin płatności za wykonaną usługę,
- przedstawią procedurę mycia i dezynfekcji samochodów,

Na potwierdzenie spełnienia tych warunków Zamawiający wymaga złożenia:

- a) wypełnionego formularza asortymentowo-cenowego – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
- b) wypełnionego formularza ofertowego – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
- c) oświadczenia o spełnieniu wymogów określonych w rozdziale III punkt 7 SIWZ;
- d) podpisanego oświadczenia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ;
- e) oświadczenia Wykonawcy o zagwarantowaniu posiadania komory dezynfekcyjnej na własność, w najmie, w dzierżawie lub innej formie lub skorzystanie z usług podwykonawcy lub pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy komory dezynfekcyjnej na okres realizacji umowy;
- f) wykazu środków piorących i dezynfekcyjnych używanych w procesie prania z podaniem ich spektrum działania;
- g) wykazu środków dezynfekcyjnych używanych do dezynfekcji samochodu z podaniem ich spektrum działania;
- h) procedury mycia i dezynfekcji samochodów przeznaczonych do obsługi kontraktu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt a) - h) składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

2. Ponadto Zamawiający wymaga złożenia:

— Pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - udzielone osobom nie wymienionym w dokumencie, o którym mowa w pkt 5 a reprezentującym Wykonawcę, w szczególności poprzez podpisywanie/poświadczanie dokumentów składających się na ofertę oraz innych składanych w toku postępowania.

— Pisemne zobowiązanie innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust. 2 b) ustawy do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów (wiedza, doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne) na potrzeby wykonania zamówienia – dotyczy Wykonawców, którzy polegają na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów.

— W przypadku dokumentów o których mowa w cz. VI siwz pkt 4,5,8,9,10 i 11 innych podmiotów, na okoliczność gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26

ust. 2b) ustawy Zamawiający żąda tych dokumentów, tylko wtedy gdy podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia. W przypadku kiedy podmiot trzeci nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia lecz udostępni swoje zasoby np. (sprzęt, pracowników) Zamawiający nie żąda tych dokumentów.

— W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b) ustawy Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełnienia określonych wyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, w tym oświadczeń, określonych w treści siwz. Zamawiający sprawdzi kompletność oświadczeń i dokumentów a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków wg zasady spełnia (+) / nie spełnia (-), co musi wynikać jednoznacznie z treści tych oświadczeń i dokumentów.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1-4 ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

20.10.2014